

UBND TỈNH BẮC GIANG
SỞ LAO ĐỘNG – THƯƠNG BINH
VÀ XÃ HỘI

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /LĐTB&XH-VP
V/v rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ
năm 2024

Bắc Giang, ngày tháng 01 năm 2024

Kính gửi: Các phòng, đơn vị trực thuộc Sở.

Thực hiện Kế hoạch số 49-KH/TU ngày 25/02/2022; Hướng dẫn số 01-HD/TU ngày 28/02/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Bắc Giang về công tác quy hoạch cán bộ; Công văn số 1017/UBND-NC ngày 15/3/2022 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc triển khai thực hiện công tác quy hoạch cán bộ;

Giám đốc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội yêu cầu Trưởng các phòng, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở (*sau đây gọi tắt là đơn vị*) thực hiện một số nội dung sau:

1. Việc rà soát, bổ sung quy hoạch phải bám sát các quy định, hướng dẫn, đảm bảo số lượng, cơ cấu theo quy định; nâng cao chất lượng quy hoạch; phù hợp với thực tiễn và yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đơn vị.

Trên cơ sở danh sách quy hoạch đã được phê duyệt, cấp ủy, tập thể lãnh đạo các phòng, đơn vị đánh giá toàn diện nguồn cán bộ của cơ quan, đơn vị; đưa ra ngoài quy hoạch những trường hợp không đủ điều kiện, tiêu chuẩn; bổ sung vào quy hoạch những nhân tố mới từ nguồn nhân sự tại chỗ hoặc nguồn nhân sự từ nơi khác có đủ tiêu chuẩn, điều kiện, có phẩm chất, năng lực, uy tín và triển vọng phát triển; quan tâm bổ sung quy hoạch cán bộ trẻ, cán bộ nữ.

1.1 Đối với các đơn vị sự nghiệp trực thuộc:

- Thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch các chức danh lãnh đạo quản lý giai đoạn 2021-2026, 2026-2031.

- Đối với đơn vị phân cấp: Giám đốc Cơ sở cai nghiện ma túy thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch theo quy định; quyết định phê duyệt quy hoạch các chức danh trưởng, phó các phòng, của đơn vị; gửi quyết định phê duyệt về Sở trước ngày **10/3/2024** để tổng hợp và thực hiện việc lưu trữ hồ sơ quy hoạch theo đúng quy định. Lập danh sách, kèm theo tờ trình và hồ sơ đề nghị phê duyệt bổ sung quy hoạch các chức danh do Giám đốc Sở phê duyệt.

1.2 Đối với các phòng thuộc Sở.

Giao Văn phòng Sở tham mưu rà soát, bổ sung quy hoạch trưởng phòng, phó trưởng phòng thuộc Sở; đôn đốc các đơn vị thực hiện rà soát, bổ sung quy

hoạch theo nội dung trên; tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, phê duyệt quy hoạch theo quy định. Thời gian hoàn thành xong trong tháng 3/2024

2. Hồ sơ quy hoạch

+ Tờ trình đề nghị phê duyệt bổ sung quy hoạch 2021-2026; 2026-2031 kèm theo biên bản hội nghị, biên bản kiểm phiếu các bước của đơn vị.

+ Danh sách trích ngang cán bộ còn đủ điều kiện đã được phê duyệt quy hoạch (theo mẫu);

+ Danh sách bổ sung quy hoạch (theo mẫu);

+ Danh sách cán bộ đưa ra khỏi quy hoạch (theo mẫu).

- Đối với cán bộ được quy hoạch lần đầu hồ sơ thực hiện theo Hướng dẫn số 01-HD/TU ngày 28/02/2022 và kết luận tiêu chuẩn chính trị theo Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương Đảng.

- Đối với những đồng chí có trong danh sách quy hoạch đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt chỉ bổ sung những nội dung mới (nếu có): Lý lịch, tiêu chuẩn chính trị kết luận rõ những nội dung mới phát sinh; văn bằng, chứng chỉ.

3. Các đơn vị gửi hồ sơ, danh sách đề nghị phê duyệt quy hoạch về Văn phòng Sở trước ngày **10/3/2024**. (Các đơn vị không có trường hợp nào đưa ra ngoài quy hoạch, bổ sung quy hoạch đề nghị có báo cáo bằng văn bản).

Yêu cầu trưởng các phòng, thủ trưởng các đơn vị trực thuộc nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Đảng uỷ, Lãnh đạo Sở;
- CVP, CV_{LTQ}.Trang;
- BBT Website;
- Lưu: VT, VP.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trương Đức Huấn